

ชื่อโครงการ : บริหารจัดการศึกษาและส่งเสริมตามหลักธรรมาภิบาล

หน่วยรับผิดชอบโครงการ : งานบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวณิชฐา จิระรัตน์

ลักษณะโครงการ :  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

สนองประเด็นกลยุทธ์ : 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองมาตรฐาน : มฐ. 2

---

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ได้บัญญัติให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรา 34 (2) เฉพาะที่เป็นโรงเรียนมีฐานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มุ่งหวังยกระดับการศึกษาของชาติให้ได้มาตรฐานและจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และบริหารทั่วไป ไปยังสถานศึกษา และยังมีจุดมุ่งหมายให้สถานศึกษามีอิสระและมีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ สามารถจัดหารายได้ ผลประโยชน์ และระดมทรัพยากรไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาได้มากขึ้น แต่ในขณะเดียวกันสถานศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อทางกฎหมายเพิ่มมากขึ้นและมีโอกาสสุ่มเสี่ยงที่จะกระทำผิดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งให้กระทำผิดวินัยได้ ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาจึงจะต้องมีความรู้และความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ และไม่สุ่มเสี่ยงที่จะกระทำผิดวินัย

## 2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2.3 เพื่อป้องกันให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ถูกร้องเรียนหรือหากถูกร้องเรียนแต่มีการตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีมูลความผิด

2.4 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ถูกร้องเรียนหรือหากถูกร้องเรียนแต่มีการตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีมูลความผิดคิดเป็นเรื่องร้องเรียน ร้อยละ ๐

4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ร้อยละ ๙๐

### 3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และเข้าใจในเรื่องอำนาจและหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลมีความรู้ในเรื่องระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องการบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลเป็นไปอย่างคล่องตัวรวดเร็วและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น และประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

### 4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>กิจกรรมที่ 1</b> <b>ขั้นเตรียมการ (Plan)</b> <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุม และวางแผน	ต.ค. 2566	นางชนิษฐา จันทศรี
<b>กิจกรรมที่ 2</b> <b>ขั้นปฏิบัติ (Do)</b> <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. จัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล 2. จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ วินัยจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และป้องกันการกระทำผิดวินัย	ต.ค. 66 – มี.ค. 67	นางชนิษฐา จันทศรี ครูทุกคน
<b>กิจกรรมที่ 3</b> <b>ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check)</b> <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. ควบคุม กำกับการปฏิบัติงาน ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	มี.ค. 67	นางชนิษฐา จันทศรี
<b>กิจกรรมที่ 4</b> <b>ขั้นปรับปรุง (Action)</b> <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b> 1. สรุปรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	มี.ค. 67	นางชนิษฐา จันทศรี

5. งบประมาณที่ใช้ จำนวนเงิน **1,000** บาท
- 5.1 ใช้งบประมาณจาก  เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน **1,000** บาท
- เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน - บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน - บาท
- อื่นๆ ระบุ ..... จำนวน - บาท

**5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม/รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ						รวม
	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าสิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้เรื่องกฎ ระเบียบ วินัย จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน และป้องกันการกระทำผิดวินัย	-	-	-	500	-	-	500
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม	-	-	500	-	-	-	500
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	-	-	500	500	-	-	1,000

**6. สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนวัดชะแล้

**7. การวัดและประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ถูกร้องเรียนหรือหากถูกร้องเรียนแต่มีการตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีมูลความผิดคิดเป็นเรื่องร้องเรียน ร้อยละ ๐</p> <p>4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลร้อยละ ๙๐</p>	<p>การสัมภาษณ์</p> <p>การสังเกต</p>	<p>แบบการสัมภาษณ์</p> <p>แบบการสังเกต</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<b>ด้านคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และเข้าใจในเรื่องอำนาจและหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลมีความรู้ในเรื่องระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องการบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลเป็นไปอย่างคล่องตัวรวดเร็วและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น และประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างทางวิชาชีพได้เป็นอย่างดี		


## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ


8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

8.3 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ถูกร้องเรียนหรือถูกร้องเรียนแต่มีการตรวจสอบแล้ว พบว่าไม่มีมูลความผิด

8.4 บริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวชนิษฐา จิระรัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชะแล้

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวสุมาลี อินทนะนะ)  
หัวหน้างานบริหารบุคคล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวชนิษฐา จิระรัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชะแล้